

Programma van eisen Sanitaire voorzieningen

1 Algemeen (alle percelen)

Gemeente De Fryske Marren, verder te noemen opdrachtgever, heeft de aanbesteding sanitaire voorzieningen opgesteld, die in dit programma van eisen is weergegeven.

Binnen de aanbesteding zijn 5 onderdelen opgenomen, namelijk:

- Het gemeentehuis en vergelijkbare kantoren;
- De sporthallen;
- De gemeentewerven;
- Openbare ruimten;
- Opvanglocaties Oekraïne (alleen perceel 2).

1.1 Doel van de aanbesteding (alle percelen)

Doel van de aan te besteden opdracht is het sluiten van een all-in overeenkomst met één leverancier voor het leveren van kwalitatief hoogwaardige (sanitaire) producten en diensten tegen een optimale prijs kwaliteitsverhouding. De nieuwe overeenkomst moet leiden tot een juiste borging van de dienstverlening, open en eerlijke communicatie en ontzorging.

1.2 Duurzaamheid (alle percelen)

De opdrachtgever wil een bijdrage leveren aan duurzaamheid. Een belangrijk onderdeel is daarom dat duurzaamheid terugkomt in de gekozen organisatie en de producten.

2. Uitgangspunten

2.1 Werktijden (alle percelen)

Leveringen voor de locaties vinden plaats op werkdagen tussen 09.00 en 17.00 uur. De bezorgadressen zijn het gemeentehuis en één sporthal. Hier mogen kosteloos locaties bijgevoegd worden of afgehaald worden.

Voorafgaand aan de levering neemt de chauffeur rechtstreeks contact op met de aangewezen contactpersoon die voor ontvangst van de goederen tekent. De chauffeur informeert de aangewezen contactpersoon 30 minuten voor aankomst telefonisch over de status van bezorging.

De definitieve tijden voor het uitvoeren van de leveringen worden na gunning, in overleg met de verantwoordelijke contactpersoon (van de locaties) van de opdrachtgever bepaald.

2.2 Contractmutaties (alle percelen)

Tijdens de looptijd van het contract zijn wijzigingen niet uit te sluiten. Door uitbreiding of inkrimping van het aantal locaties kan de omvang van het contract wijzigen. De leverancier treedt hierin flexibel op en kan geen rechten ontleen aan de financiële omvang van dit contract.

Prijswijzigingen mogen na goedkeuring door de Aanbestedende dienst worden doorgevoerd middels opgenomen indexeringsclausule in de overeenkomst. Prijsaanpassingen door uitbreiding of inkrimping worden twee (2) maal per jaar doorgevoerd.

Bij eventuele inkrimping garandeert de leverancier een kosteloze terugname van de in bruikleen genomen sanitaire voorzieningen. De afname gedurende de contractperiode staat niet vast en kan per periode sterk variëren.

2.3 Beëindiging contract (perceel 1 en 3)

Na beëindiging van het contract blijven de dispensers en verbruiksartikelen minimaal vier (4) weken voor de opdrachtgever beschikbaar. Indien in de praktijk de implementatie niet tijdig of versneld is afgerond kan in gezamenlijk overleg met opdrachtgever hiervan afgeweken worden.

Na afloop van de contractperiode draagt de leverancier een digitaal productoverzicht aan in een gangbaar en door de opdrachtgever te benaderen bestandsformaat. Minimaal de volgende informatie wordt aangeleverd:

- Soort product;
- Aantal sanitaire voorzieningen;
- Aantal afgenomen producten per jaar;
- Merk/ type.

2.4 Voorraadbeheer

Het voorraadbeheer inzake de verbruiksartikelen geschiedt via een systeem van de leverancier. De leverancier levert de artikelen, in de hiervoor bestemde opslagruimten, af bij de door de opdrachtgever aangewezen locaties (**alle percelen**).

Het gecontracteerde schoonmaakbedrijf van de gemeente draagt zorg voor het schoonhouden van de sanitaire ruimten en het aanvullen van de verbruiksartikelen in de betreffende dispensers. Een uitzondering hierop zijn de wisselingen van de vullingen bij de luchtverfrissers. Deze worden iedere vier (4) weken verwisseld door de leverancier (**perceel 1 en 2**).

Bij de sportlocaties dragen de beheerders zorg voor het schoonhouden van de sanitaire ruimten en het aanvullen van de verbruiksartikelen in de betreffende dispensers. Wederom is de luchtverfrisser hier een uitzondering op, deze wordt iedere vier (4) weken gewisseld door de leverancier (**perceel 1**).

2.5 Bestellingen (alle percelen)

Leverancier draagt er zorg voor dat er voldoende voorraad aanwezig is. Er wordt een standaard voorraad per locatie afgestemd met de Opdrachtgever die voldoende moet zijn voor vier (4) weken. Iedere vier (4) weken komt de leverancier om de voorraad weer aan te vullen tot de vooraf afgestemde standaard.

2.6 Levering (alle percelen)

De producten kunnen op verschillende locaties bezorgd worden. Dit wordt na de gunning afgestemd. Indien er een locatie bij komt, dient hier onder dezelfde voorwaarden worden geleverd. Opdrachtnemer dient de levering in overleg met de Opdrachtgever op de juiste positie neer te zetten, dit kan op een etage zijn. Op welke dagen fysieke aflevering plaatsvindt wordt in

andere afstemming met opdrachtgever afgestemd. De orders worden door de Opdrachtnemer deugdelijk verpakt en per aflevering voorzien van een (digitale) pakbon. Deze pakbon dient duidelijk zichtbaar aangebracht te worden op de levering. Op elke pakbon staan minimaal de onderstaande gegevens zichtbaar vermeld: Juiste bedrijfsnaam conform KvK, Afleveradres, Lever datum, Emballage, Omschrijving van het artikel, Aantallen/ Verpakkingseenheid, Reeds geleverde producten/ aantallen en eventuele backorders. Samengevat: Iedere pakbon geeft steeds de volledige status van de order weer.

2.7 Algemene inkoopvoorwaarden (alle percelen)

Met het indienen van de offerte verklaart inschrijver dat de algemene inkoopvoorwaarden levering en diensten van gemeente De Fryske Marren van toepassing zijn. Inschrijver conformeert zich volledig en onvoorwaardelijk aan alle in onderhavig Aanbestedingsdocument gestelde eisen, voorwaarden en procedures.

2.8 Facturering (alle percelen)

Opdrachtnemer factureert maandelijks middels een verzamelfactuur. Op deze verzamelfactuur zijn minimaal de volgende onderdelen meegenomen:

- Product per locatie;
- Hoeveelheid producten;
- Netto prijs;
- Geleverde locatie;
- Naam van de besteller.

Alle prijzen die ingevuld worden in het prijzenblad zijn netto en exclusief BTW. Wijzigingen van de prijs vinden nooit met terugwerkende kracht plaats. Tenzij vermelde prijs van de opdrachtnemer verkeerd in het systeem staat en er gedurende een periode te veel is betaald. Opdrachten die Opdrachtnemer ontvangt voor de ingangsdatum van de indexering worden gefactureerd tegen de oude prijs.

3 Personeel (alle percelen)

- De medewerkers beheersen de Nederlandse taal in woord en schrift.
- Leverancier conformeert zich aan de huisregels van opdrachtgever.
- De medewerkers zijn tijdens de uitvoering van hun werkzaamheden gekleed in verzorgde en representatieve bedrijfskleding. Deze kleding is herkenbaar en wordt correct gedragen. Deze bepaling is ook van toepassing op eventuele uitzendkrachten.
- Medewerkers van de leverancier dragen zichtbaar een bedrijfspas.
- De bedrijfspas is voorzien van minimaal de volgende gegevens: bedrijfsnaam, naam medewerker en functie. Tevens is de bedrijfspas voorzien van een duidelijke en recente pasfoto.
- Alle medewerkers van de leverancier die op de locaties komen van de opdrachtgever, hebben een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Deze verklaring is op aanvraag inzichtelijk voor de opdrachtgever. Bij het niet, op aanvraag, kunnen tonen van deze verklaring, is opdrachtgever gerechtigd de betrokken persoon direct de toegang tot de locatie(s) te ontfeggen. Indien de leverancier kennis heeft van het niet aanwezig zijn van deze verklaring, maar hiervan geen

melding maakt aan de opdrachtgever, kan dit leiden tot onmiddellijke ontbinding van de overeenkomst. De kosten voor een verklaring omtrent het gedrag zijn voor rekening van de leverancier.

4 Communicatie (alle percelen)

4.1 Overleg tussen opdrachtgever en leverancier

De leverancier zorgt voor één centraal contactpersoon die voor de opdrachtgever bereikbaar is voor vragen en/of opmerkingen. Minimaal tweemaal per jaar vindt overleg plaats bij opdrachtgever. Bij dit overleg sluit een verantwoordelijke vanuit de leverancier aan en de centrale contactpersoon van de opdrachtgever. Deze overleggen worden geïnitieerd door opdrachtgever. De leverancier is verantwoordelijk voor de verslaglegging van dit overleg en stuurt dit schriftelijk, binnen één (1) werkweek, naar de opdrachtgever.

4.2 Bereikbaarheid (alle percelen)

De leverancier heeft voor vragen en klachten van de opdrachtgever één telefoonnummer en e-mailadres beschikbaar. De leverancier is op werkdagen tussen 8:00 en 17:00 uur telefonisch bereikbaar. Bij spoedleveringen is de leverancier 24 uur per dag, 7 dagen per week bereikbaar.

4.3 Managementinformatie (alle percelen)

De opdrachtgever wenst gedurende de looptijd van het contract digitaal over managementinformatie te beschikken om de door de leverancier geleverde prestatie op juiste waarde te kunnen schatten. De leverancier verstrekt deze projectgebonden informatie uiterlijk binnen vier (4) weken na afloop van ieder kwartaal digitaal aan de opdrachtgever.

Onderstaande onderwerpen kunnen hier onderdeel van uit maken. De definitieve afstemming van de onderwerpen van de managementrapportage vindt na gunning plaats.

- Overzicht van dispenser en artikelen, per locatie;
- Overzicht verbruik gegevens per locatie;
- Overzicht van mutaties per locatie;
- Overzicht van storingsmeldingen per locatie;
- Voorstellen voor efficiencyverbeteringen of kostenbesparingen;
- Voorstellen voor kwaliteitsverbetering of innovatie.

5 Bestellingen en storing (alle percelen)

- Navullingen worden door medewerkers van de schoonmaakdienstverlener in de dispensers geplaatst. Van leverancier wordt verwacht hier zo optimaal mogelijk in te ondersteunen en samen te werken. Dit houdt onder andere in dat de leverancier een instructie aandraagt over de vulling van hardware aan medewerkers van de schoonmaakdienstverlener;
- De leverancier is verantwoordelijk voor het verzorgen van voldoende voorraad op iedere locatie;
- Spoedbestellingen die noodzakelijk zijn door toedoen van de leverancier (bijvoorbeeld bij het vergeten van een levering) worden dezelfde dag nog geleverd. Kosten hiervoor zijn voor rekening van de leverancier.

- Bij (een) storing(en) aan de geplaatste dispensers is leverancier in staat - na melding op werkdagen binnen 24 uur ter plaatse te komen om de storing te verhelpen. Na het oplossen van de storing wordt de melding binnen 1 werkdag schriftelijk afgemeld bij de opdrachtgever.
- Kleine verstoringen die zonder hulp van de technicus van de leverancier kunnen worden opgelost en waar geen vervanging van onderdelen nodig is, worden door de opdrachtgever zelf opgepakt.

Alle onder vandalisme vallende zaken worden direct na signalering gemeld bij de opdrachtgever met vermelding van locatie, ruimte, omschrijving vandalisme, datum/tijd van signalering en indien mogelijk ondersteund met een foto.

6 Uitgangspunten calculatie (alle percelen)

6.1 Huidige situatie

De huidige sanitaire voorzieningen zijn van CWS - Vendor met de productlijn van IQ. Er zijn diverse verschillen in de uitvoer toegepast, maar vallen onder dezelfde productlijn.

De sporthallen en de openbare ruimten bieden een minimum van benodigheden aan, onder andere om vandalisme tegen te gaan.

De gemeentewerven hebben naast de reguliere lijn ook diverse aanvullingen waaronder dispensers voor garagezeep.

De kantoren en het gemeentehuis hebben de gehele uitgebreide lijn.

6.2 Aandachtspunten (alle percelen)

Er zijn geen handdrogers beschikbaar bij de Opdrachtgever. Op dit moment worden papieren met net versterkte rolhanddoeken toegepast (geen afscheur papier of tissues)(**Perceel 3**). De toiletrolautomaten bij de openbare toiletten een aflopend model. Dit zodat bezoekers in de openbare toiletten geen sigaretten of andere zaken op de toiletrolautomaten kunnen plaatsen.

De kleuren van de dispensers worden op de omgeving afgestemd. Dit varieert tussen een geheel zwarte variant, een geheel witte variant en een geheel grijze variant.

6.3 Prijzen (perceel 1)

De huurprijzen van de dispensers zijn inclusief het leveren, plaatsen en gebruiksklare oplevering van de nieuwe sanitaire voorzieningen, aansluitmaterialen, afvoer van verpakkingsmateriaal, reis-, voorrij-, administratiekosten en alle overige bijkomende kosten maar exclusief de navulverpakkingen.

6.4 Productomschrijving/documentatie (alle percelen)

Productomschrijvingen, documentatie en/of afbeeldingen van de aangeboden sanitaire voorzieningen en (na)vullingen worden toegevoegd aan de offerte. De geoffreerde prijzen behoren bij de toegevoegde productomschrijvingen, documentatie en/of afbeeldingen.

6.5 Artikelen (perceel 1 en 3)

In iedere ruimte waar sanitaire voorzieningen geplaatst worden, wordt één artikellijn verwacht, mits er geen technische belemmeringen zijn. De volgende sanitaire voorzieningen worden door de leverancier aangeboden:

- Handdoekrolautomaat (Netversterkt papier);
- Handdoekautomaat (tissuepapier);
- Handfoam dispenser;
- Luchtverfrisser;
- Toiletrolautomaat;
- Dames hygiëne container verbandwandbak inclusief ophangbeugel;
- Houder voor dames hygiëne zakjes inclusief ophangbeugel;
- Toiletborstel (inclusief toiletborstelhouder en ophangbeugel);
- Alcoholdispenser;
- Seatcleaner;
- Garagezeep;
- Afvalbak inclusief ophangbeugel;
- Papierrolhouder.

De specifieke eisen die worden gesteld aan de sanitaire voorzieningen en aanvullingen zijn weergegeven in productspecificatie sanitaire voorzieningen.

De leverancier garandeert dat de aangeboden productlijn inclusief verbruiksartikelen gedurende de maximale contractduur leverbaar is. Indien een product door innovaties niet meer leverbaar is, levert de leverancier een minimaal gelijkwaardig equivalent, waarbij een eenduidige uitstraling wordt behouden.

6.6 Vervanging huidige dispensers (perceel 1 en 3)

De levering en plaatsing van de nieuwe dispensers is uiterlijk vier (4) weken na ingangsdatum van het contract afgerond.

De volgende punten zijn gedurende de implementatieperiode en bij tussentijdse vervanging gedurende de contractperiode van kracht:

- De te leveren dispensers zijn nieuw en vrij van fabricage- en materiaalfouten.
- De te leveren dispensers zijn gedurende de looptijd van het contract leverbaar.
- De te leveren dispensers worden gemonteerd en gebruiksklaar opgeleverd.
- De oude dispensers worden door de huidige leverancier gedemonteerd en afgevoerd.
- De dispensers worden gehangen op de plek van de huidige dispensers, tenzij de opdrachtgever anders bepaalt.

De leverancier stemt het moment van demontage en montage af met de opdrachtgever dan wel het moment van overdracht van gedemonteerde dispensers. Uitgangspunt is dat er te allen tijde sanitaire voorzieningen geboden moeten worden. Opdrachtgever wordt hierin betrokken.

De kosten voor demontage en montage van de dispensers zijn voor rekening van de leverancier. Montage vindt op een degelijke en zodanige wijze plaats dat zo min mogelijk schade wordt

toegebracht aan de bouwdelen waarop de voorzieningen worden bevestigd. Schade, welke te voorkomen was geweest bij adequate montage zal op kosten van leverancier hersteld worden.

6.7 Service en onderhoud (perceel 1 en 3)

Van alle geplaatste sanitaire voorzieningen alsmede van de bijbehorende (na)vullingen en andere producten wordt verwacht dat deze goed functioneren. Structurele tekortkomingen met betrekking tot sanitaire voorzieningen of (na)vullingen leiden op verzoek van de opdrachtgever tot vervanging van de betreffende sanitaire voorzieningen. De kosten die voortvloeien uit de vervanging van deze voorzieningen zijn voor rekening van de leverancier.

De leverancier voert de benodigde servicebezoeken uit om de producten goed te laten functioneren. Uitvoering van de serviceronde wordt in overleg met de centrale contactpersoon van de opdrachtgever afgestemd. Borstels worden minimaal viermaal per jaar vervangen.

6.8 Ergonomische en esthetische aspecten (perceel 1 en 3)

De door de leverancier te leveren dispensers en artikelen voldoen minimaal aan de volgende ergonomische en esthetische aspecten. De dispensers en artikelen:

- Zijn universeel van elkaar. Onder universeel wordt verstaan “vergelijkbare uiterlijke uitstraling/uiterlijk vertoon”;
- Alle dispensers (gehele lijn) moeten afsluitbaar zijn met eenzelfde slot en te openen zijn met één sleutel;
- De producten zijn in 3 kleuren verkrijgbaar: geheel wit, geheel grijs en geheel zwart;
- De dispensers dienen afgeronde hoeken te hebben en een glad oppervlak;
- zijn makkelijk bedienbaar en navulbaar;
- Zijn gebruiksvriendelijk voor de gebruiker;
- Worden op dezelfde hoogten geplaatst;
- Worden zo geplaatst dat voldoende beweeg-, werk- en schoonmaakruimte overblijft;
- Zijn makkelijk te reinigen;
- Verpakkingen van dispensers zijn milieuvriendelijk;
- Alle dispensers zijn minimaal voor 98% van de tijd beschikbaar;
- Zijn gebruiksvriendelijk, hierbij zijn hygiëne, veiligheid en betrouwbaarheid de kernbegrippen;
- Zijn zuinig in dosering;
- Zijn van hoogwaardige, slagvaste, duurzame, corrosievrije, brand vertragende materialen vervaardigd, hebben een lange levensduur, zijn duurzaam en zijn molestbestendig;
- Hebben een minimale storingsgevoeligheid;
- Worden bevestigd in de voeg van de tegels (reeds bestaande schroefgaten welke niet worden gebruikt worden netjes door de leverancier afgedicht);
- Beschermen de producten tegen stof, vocht en bacteriën;

- Zijn goed afsluitbaar en niet te openen door de gebruiker;
- Maken geen gebruik van elektriciteit.

Productspecificatie sanitaire voorzieningen

Handdoekrolautomaat (Netversterkt papier); (perceel 3)

- De handdoekautomaat met papieren rol dient een gebruiksvriendelijke machine te zijn;
- De automaat werkt zodanig dat het gebruikte gedeelte automatisch oprolt na gebruik;
- De automaat heeft een gescheiden gedeelte voor het schone deel van de rol en het gebruikte gedeelte van de rol;
- Een afremmechanisme/blokkering wanneer de gebruiker aan de handdoekrol trekt voor het normaliseren van het verbruik;
- De netversterkt papieren handdoekrol is wit van kleur;
- De lengte van de rol is minimaal 40 meter.

Onderstaande sanitaire voorzieningen geldt voor perceel 1

Handdoekautomaat (wegwerp tissuepapier)

- Wordt geplaatst bij de pantry's en is bedoeld voor handdroging of als servet;
- De automaat dient geschikt te zijn voor gevouwen papieren handdoeken met een breedtemaat van minimaal 20 cm;
- Vel voor vel afgifte;
- Het papier is twee laags ;
- Het papier dient geproduceerd te zijn uit 100% gerecycled materiaal;
- Het papier is wit van kleur;
- Dienen voorzien te zijn van een slot of verborgen drukknop;
- Dient van kunststof gemaakt te zijn;
- Bevat geen batterijen of stroom;
- Gebruiksvriendelijk voor gebouwgebruiker;
- Gebruiksvriendelijk voor medewerker schoonmaakbedrijf.

Handfoamdispenser

- Zeepdispensers worden bij de wasbakken geplaatst en bevatten foamzeep;
- Dienen lekvrij te zijn;
- Dienen voorzien te zijn van een slot of verborgen drukknop;
- Dient te kunnen voorzien van navulverpakkingen van 200 ml die in zijn geheel vervangen kunnen worden;

- Dient te kunnen voorzien van navulverpakkingen van 500 ml die in zijn geheel vervangen kunnen worden;
- Dient van kunststof gemaakt te zijn;
- Gevat geen batterijen of stroom;
- Gebruiksvriendelijk voor gebouwgebruiker;
- Gebruiksvriendelijk voor medewerker schoonmaakbedrijf;
- Een type dispenser waar de foamzeep in kan;
- Zuinig in dosering.

Luchtverfrisser

- Het dient geen spray te zijn, maar een dispenser die de geur gelijkmatig verspreidt. Daarnaast dient de geurintensiviteit instelbaar te zijn;
- De automaat dient niet op de deur bevestigd te worden;
- De luchtverfrisser wordt iedere vier (4) weken bijgevuld in de service van de leverancier;
- De geur wordt in een later stadium met de Opdrachtgever vastgesteld en dient per kwartaal te variëren;
- Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het tijdig bijvullen en vervangen van batterijen (indien van toepassing) van de luchtverfrissers;
- De batterijen dienen minimaal zes (6) maanden te functioneren;
- Lege batterijen dient Opdrachtnemer zelf af te voeren en niet bij Opdrachtgever achter te laten of te deponeren.
- Opdrachtnemer biedt één type luchtverfrisser aan waarbij de geurintensiteit en frequentie van geurverspreiding instelbaar is;
- De luchtverfrisser dient in de huidige gaten bevestigd te worden en anders maximaal 10 cm van het plafond;
- Gebruiksvriendelijk voor gebouwgebruiker;
- Gebruiksvriendelijk voor medewerker schoonmaakbedrijf.

Toiletrolautomaat

- De toiletrolhouder dient minimaal 2 rollen te bevatten. De 2e rol wordt pas vrijgegeven nadat de 1e rol volledig is gebruikt;
- De toiletrol dient soepel en volledig af te kunnen draaien in de houder zonder scheuren van het papier;
- Het toiletpapier dient minimaal 2 laags te zijn;
- Dienen voorzien te zijn van slot;
- Dient van kunststof te zijn gemaakt;

- De kunststof dispensers dienen na gebruiksduur te worden opgehaald door leverancier;
- Opdrachtnemer biedt één type toiletroldispenser aan;
- Gebruiksvriendelijk voor gebouwgebruiker;
- Gebruiksvriendelijk voor medewerker schoonmaakbedrijf.

Dames hygiëne container verbandwandbak inclusief ophangbeugel

- De box moet ten allen tijde hangend geplaatst worden;
- Deze kent twee formaten: box moet een minimale inhoud hebben van 8 liter en een box met 15 liter ;
- De damesverband hygiëneboxen dienen met behulp van een sensor of vergelijkbare wijze geopend te kunnen worden;
- De damesverband hygiëneboxen zijn voorzien van een deksel waarbij de inhoud niet zichtbaar is;
- De damesverband hygiëneboxen dienen goed afsluitbaar en geurloos te zijn;
- De damesverband hygiëneboxen dienen schoon en geurloos geleverd te worden;

Dames hygiëne zakjes houder inclusief ophangbeugel

- De houder moet te allen tijde hangend geplaatst worden;
- Zijn open waardoor een zakje direct gepakt kan worden;
- De blokbodemzakjes zijn neutraal van kleur, geur en materiaal;
- De blokbodemzakjes zijn kenbaar gemaakt voor het gebruikersdoel.

Toiletborstel inclusief toiletborstelhouder en ophangbeugel

- Zowel borstel als houder (van één type) dienen één kleur wit, grijs of zwart te zijn, afhankelijk van de meest passende kleur dat na gunning met de Opdrachtgever wordt afgestemd;
- Houder dient hangend te zijn;
- Minimaal 2x per jaar dient de borstel vervangen te worden;
- De borstel dient gerecycled te worden;

Alcoholdispenser

- Dienen lekvrij te zijn;
- Dienen voorzien te zijn van een slot;
- Dient te kunnen worden voorzien van cartridges die in zijn geheel vervangen kunnen worden;
- Het reinigingsmiddel dient een reinigende werking te hebben, neutraal van geur en kleur te zijn en geen allergische stoffen bevatten en geschikt te zijn om op je huid te gebruiken;
- Opdrachtnemer biedt één type dispenser voor de alcoholdispenser aan;
- Dient van kunststof te zijn gemaakt;

- De kunststof dispensers dienen na gebruiksduur te worden opgehaald door leverancier en te worden verwerkt in nieuwe;
- Gebruiksvriendelijk voor gebouwgebruiker;
- Gebruiksvriendelijk voor medewerker schoonmaakbedrijf.

Seatcleaner

- Dienen lekvrij te zijn;
- Dienen voorzien te zijn van slot;
- Dient te kunnen worden voorzien van cartridges die in zijn geheel vervangen kunnen worden;
- Het reinigingsmiddel dient een reinigende werking te hebben, neutraal van geur en kleur te zijn en geen allergische stoffen bevatten;
- Opdrachtnemer biedt één type dispenser voor toiletbrilreiniger aan;
- Dient van kunststof te zijn gemaakt;
- De kunststof dispensers dienen na gebruiksduur te worden opgehaald door leverancier;
- Gebruiksvriendelijk voor gebouwgebruiker;
- Gebruiksvriendelijk voor medewerker schoonmaakbedrijf.

Afvalbak inclusief ophangbeugel.

- Dienen open te zijn, zonder deksel;
- Dienen een capaciteit van circa 20 liter te zijn of 10 liter, afhankelijk van de locatie;
- Dient waar mogelijk hangend geplaatst te worden.

Garagezeep

- Zeepdispensers worden bij de wasbakken geplaatst in de garages en op de werven;
- Dienen lekvrij te zijn;
- Dienen voorzien te zijn van een slot of verborgen drukknop;
- Dient te kunnen worden voorzien van navulverpakkingen die in zijn geheel vervangen kunnen worden;
- Dient van kunststof gemaakt te zijn;
- Gevat geen batterijen of stroom;
- Gebruiksvriendelijk voor gebouwgebruiker;
- Gebruiksvriendelijk voor medewerker schoonmaakbedrijf;
- Een type dispenser waar garagezeep in kan.

Papierrolhouder

- De automaat dient geschikt te zijn voor een grote rol papier, die afgescheurd kan worden naar behoefte;

- Het papier dient geproduceerd te zijn uit 100% gerecycled materiaal;
- Het papier is wit van kleur;
- Dienen voorzien te zijn van een slot of verborgen drukknop;
- Dient van kunststof gemaakt te zijn;
- Bevat geen batterijen of stroom;
- Gebruiksvriendelijk voor gebouwgebruiker;
- Gebruiksvriendelijk voor medewerker schoonmaakbedrijf.

7. Voorwaarden

- In het prijsinvulformulier is een assortiment aan producten en artikelen weergegeven. Dit assortiment is aan te merken als het kernassortiment en dekt het grootste gedeelte van de behoefte.
- Het gehele kernassortiment dient door Opdrachtgever afgeroepen te kunnen worden en door Opdrachtnemer geleverd te kunnen worden conform hetgeen bepaald in onderhavig Programma van Eisen en de door Opdrachtnemer in het prijsinvulformulier opgenomen tarieven.
- Opdrachtnemer garandeert dat gedurende de contractperiode de artikelen uit het kernassortiment leverbaar zullen zijn.
- Indien door de producent artikelen worden gewijzigd en daarmee uit het kernassortiment vallen, zal door Opdrachtnemer i.o.m. de Opdrachtgever een alternatief gelijkwaardig product tegen identieke prijs/kwaliteit worden opgenomen.
- Assortimentswijzigingen zullen niet eenzijdig door Opdrachtnemer worden doorgevoerd doch uitsluitend onder verantwoording van reden en met instemming van Opdrachtgever.
- De Opdrachtnemer dient per product, gedetailleerde productinformatie te kunnen geven aan Opdrachtgever.
- Het aangeboden kern- en buitenkernassortiment van producten zijn van een marktconforme prijs/kwaliteit verhouding. Opdrachtnemer garandeert de marktconformiteit van het aangeboden assortiment en maakt dit op verzoek aantoonbaar door vergelijk met klanten uit de regio van Opdrachtnemer met hetzelfde (prijs)regime. Het is Opdrachtgever toegestaan prijzen te verifiëren bij andere klanten.
- Op alle producten dient een leesbare THT-datum vermeld te zijn, indien nodig. Indien de verpakking van de producten beschadigd is, accepteert Opdrachtgever deze producten niet.
- De afname van het kernassortiment kan wijzigen. De leverancier kan geen rechten verlenen aan het genoemde kernassortiment of de hoeveelheid producten die uitgevraagd zijn.
- Leverancier is verantwoordelijk voor voldoende voorraad op de aangegeven locaties. Deze voorraad wordt vooraf afgestemd met de Opdrachtgever. Iedere vier (4) weken wordt de voorraad aangevuld door de leverancier. Dit houdt in dat er bij gunning een gesprek wordt gevoerd met de Opdrachtnemer over het aantal producten dat altijd op voorraad moet zijn. Stel de Opdrachtgever wil 20 navullingen zeep op voorraad hebben, er worden in vier (4) weken 14 navullingen zeep gebruikt, dan dient de Opdrachtnemer de voorraad met 14 navullingen zeep aan te vullen. Waardoor de voorraad weer compleet is.

- Indien een product niet meer op voorraad is, kan Opdrachtgever een Spoedbestellingen plaatsen voor 13:00 uur. Deze bestelling wordt binnen 24 uur geleverd, mits de bestelde producten en aantallen voorradig (beschikbaar) zijn. Aan spoedorders zijn geen extra kosten verbonden. Opdrachtgever zal alleen gebruik maken van deze mogelijkheid op basis van fair-use (geen misbruik , niet op dagelijkse basis).
- Opdrachtnemer stelt na voorlopige gunning een overzichtelijke productenlijst op voor de Opdrachtgever.